

Alma Elizabeth Marroquín Alvarez

Alma Elizabeth Marroquín Alvarez de Crasborn

15 Avenida "A" 11-91 Apartamento 33, Zona 21
Bellos Horizontes, Guatemala, Guatemala.

FACTURA N° 000099

NIT: 973808-8

DIA	MES	AÑO
30	04	2013

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección: 12 av 11-11 zona 1, Guatemala
NIT Cliente: 337851-9

DESCRIPCION	VALOR	
Honorarios por servicios profesionales prestados al Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de Abril, según contrato administrativo No. 327-2013 y Acuerdo Ministerial No. 26-2013.	7,500.00	
Elizabeth Marroquín Canculanda	}	
Sujeto a pagos trimestrales debe ser quinientos quetzales		
TOTAL Q.		7,500.00

Parque Nacional Tikal, 30 de Abril del 2013.

Informe No.04-2013.

Licenciada Rosa María Chan
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan.

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 327-2,013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 26-2,013**, correspondiente al mes de abril del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número 000099**.

Actividades Realizadas:

1. Se continuó con la documentación de piezas cerámicas a través de una Ficha de Registro, fotografías y digitalización de las mismas en la base de datos File Maker Pro Advanced.
2. Se elaboró la ponencia y presentación titulada: "*Trabajos realizados en el Centro de Conservación e Investigación del Parque Nacional Tikal, 2012-2013*", para participar en el XXI Encuentro Arqueológico del Área Maya, organizado por el Centro Universitario del Peten, el cual, se llevara del 8 al 10 de mayo del presente año.

3. Se está llevando a cabo el mantenimiento y limpiezas de los Museos Sylvanus Morley, de Estelas y Altares y Monumentos in situ del área arqueológica del PANAT.
4. Se realizó una reunión con el señor Sakanagua Tomohito, Coordinador de voluntarios de la Agencia de Cooperación Internacional de Japón (JICA), el voluntario japonés Kasuya Imaizumi, el licenciado Oswaldo Gómez, Asesor Unidad Técnica y Licenciado Victor Zetina, Jefe de Vigilancia del Parque Nacional Tikal, en donde, se tocaron temas de seguridad del voluntario en el Parque, la visita a museos como parte del estudio de los materiales cerámicos, así como, de la solicitud de un voluntario especialista en restauración en bienes arqueológicos.
5. En el Centro de Información Digital se está colocando a cada libro, informe y documentación varia un código correlativo por especialidad para un mejor control y fácil acceso de los mismos.
6. Se inició con las gestiones necesarias para iniciar con las capacitaciones de conservación y restauración a cargo de profesionales en la materia.
7. Apoyo a la Unidad de Dazonomía con el traslado de plantas, abono y demás materiales con el camión de volteo del CCIT, así como, a la Unidad de Mantenimiento con el traslado de material de construcción dejado en el área del Parque del Parque por la empresa constructora del mismo.
8. Elaboración de informe ejecutivo y de avances.

Resultados Obtenidos:

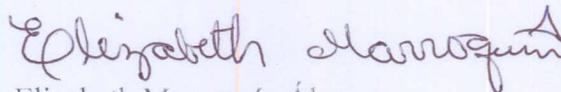
1. Se documentaron un total de 97 piezas cerámicas provenientes de excavaciones y proyectos de rescate, las cuales presentan fechamientos cronológicos que van desde el Preclásico Tardío al Clásico Tardío, con formas diversas como vasos, ollas, cuencos, platos trípodes.

2. La ponencia titulada "*Trabajos realizados en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal*" Parque Nacional Tikal, 2012-2013", describe los trabajos realizados desde mayo del 2012 a abril del 2013, como: mantenimiento de infraestructura, registro de las piezas arqueológicas, así como las labores realizadas en los diferentes ambientes del CCIT por parte del personal operativo y técnico que labora en el mismo.
3. En cuanto a los trabajos llevados a cabo por la sección de Museos y Monumentos in situ, se está realizando el mantenimiento y limpieza en el inmueble y sus alrededores de los Museos Sylvanus Morley y Estelas y Altares, ahora bien, en el caso de los monumentos in situ además de la limpieza en seco con brocha y palillos en la superficie de los monumentos, así como: el deshierbe, traslado de plantas y árboles que crecen sobre o cerca de los monumentos, barrido del área y tirado de basura.
4. En la reunión con el señor Kanasagua Tomohito (JICA) se acordó que el Parque Nacional Tikal realizaría las gestiones necesarias para colaborar en la mejor medida de lo posible con la seguridad y con el apoyo necesario para que el voluntario Kasuya Imaizumi continúe realizando su trabajo en el Parque los meses restantes que le quedan de voluntariado.
5. En cuanto al código que se le está colocando a los libros e informes del Centro de Información Digital, se decidió realizar un código correlativo por especialidad, por ejemplo: CCIT (siglas del nombre del centro) Λ (arqueología) 001 (numero correlativo) o bien CCIT B-001 (libros, informes o revistas de biología) CCIT L-001 (literatura) entre otros, así como la impresión de dichos listados con el número de estantería y entrepaño en el que se encuentran para una rápida búsqueda del mismo.
6. Se realizó una entrevista vía email y telefónica con la especialista en Conservación, Marina Encuentra y de Silva de origen español, quien actualmente se encuentra en

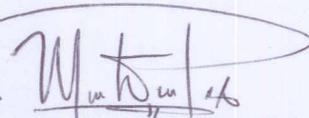
la ciudad de Guatemala y manifestó deseos de colaborar como voluntaria, dando un taller introductor de Conservación de piezas cerámicas al personal que labora en el Laboratorio de Materiales del CCIT, a partir del mes de mayo del presente año, por lo que se habló con la Lic. Pellecer, sobre el apoyo con hospedaje para la especialista, el cual, fue autorizado por la Sub administración, quedando pendiente los permisos de parte del Ministerio de Cultura y Deportes.

7. Se realizaron dos viajes con material orgánico y con diversas clases de plantas al nuevo vivero que se localiza en el Campamento de Biología, así mismo se realizaron 3 viajes con material de construcción, el cual, fue trasladado del área de Parqueo hacia el final de la antigua pista de aterrizaje y al Grupo G y se trasladó mobiliario y láminas al campamento de Vigilancia.
8. Se elaboró el informe ejecutivo y de avances de todas las actividades realizadas en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal.

Atentamente,


Elizabeth Marroquín Álvarez.

Vo. Bo.



Lidia Mónica Karina Pellecer Alecio
SUB-ADMINISTRADORA a.i.
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural